

П Р И К А З

26.06.17

№ 39-осн

О реализации постановления правительства Тульской области от 22.06.2017 № 244 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли растениеводства»

В соответствии с пунктами 9,10 Порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли растениеводства, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 22.06.2017 № 244 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли растениеводства», на основании подпункта 5 пункта 7 Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить формы документов, предоставляемых заемщиками в министерство сельского хозяйства Тульской области для получения субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитным договорам (соглашениям), заключенным с 1 января 2017 года на срок до 1 года, на цели развития подотрасли растениеводства (приложение).

2. Установить, что справку об отсутствии у получателей субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах предоставлять по форме, утверждённой приказом ФНС России от 20 января 2017 № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101).

3. Заключать Соглашение о предоставлении субсидий с получателями субсидии по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Тульской области от 03.03.2017 № 37 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».



4. Отделу кадровой политики и общих вопросов (Черенков А.Г.) разместить данный приказ на официальном сайте министерства сельского хозяйства Тульской области.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Заместитель председателя
правительства Тульской области -
министр сельского хозяйства
Тульской области**



Д.В. Миляев

Приложение
к приказу министерства сельского
хозяйства Тульской области
от 26.06.17 № 39-осн

1. Заявление о предоставлении средств на возмещение части затрат

**Заместителю председателя правительства
Тульской области - министру сельского
хозяйства Тульской области**

Д.В. Миляеву

заявление.

(наименование заявителя, района)

Тульской области просит на основании постановления правительства Тульской области от 22.06.2017 № 244 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли растениеводства» предоставить субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору № _____ от « ____ » _____ года, заключенному с _____.

МП. _____
(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Контактный тел.:

Количество листов _____ ,

2. Заявление о предоставлении субсидий на возмещение части затрат

**Заместителю председателя правительства
Тульской области - министру сельского
хозяйства Тульской области**

Д.В. Миляеву

заявление.

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору от «___» _____ года № _____, заключенному с _____, за период с _____ по _____ 20__ г.

(наименование заявителя, района)

ИНН _____; КПП _____; ОКТМО _____;
почтовый адрес _____;
телефон _____ адрес электронной почты _____;
Субсидию в сумме _____
прошу перечислять по следующим реквизитам:
наименование организации по банковскому счету _____;
наименование банка _____;
расчетный счет _____;
корр.счет _____ БИК _____;

Настоящим подтверждаю:

являюсь сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы).

- затраты ранее не субсидировались или иным образом не компенсировались за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – РФ);
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы РФ;
- отсутствует процедура реорганизации, ликвидации и банкротства (для юридического лица), не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов РФ перечень

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- наличие поголовья коров и (или) коз молочного направления на первое число периода, заявленного для предоставления субсидий, производство молока за период, указанный в заявлении на предоставление субсидий (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся производством мяса КРС, мясным скотоводством и (или) производством молока)

Обязуюсь:

- представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства РФ.

Согласен:

- на получении субсидий в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств;
- на осуществление министерством сельского хозяйства Тульской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий;

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений, их соответствие данным производственного учета, бухгалтерской отчетности, а также сведениям, представленным в органы Государственной статистики.

**Руководитель сельскохозяйственного
предприятия**

М.П. (фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Контактный тел.:

Количество листов _____ .

3. Справка-расчет размера субсидии

Справка-расчет

размера субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитным договорам (соглашениям), заключенным с 1 января 2017 г. включительно на срок до 1 года, на цели развития подотрасли растениеводства

(полное наименование заемщика)

ИНН _____ КПП _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ кор. счет _____

Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

1. Дата заключения кредитного договора _____.
2. Сроки погашения кредита по договору _____.
3. Размер полученного кредита, всего _____ рублей.
4. Размер кредита, использованного по целевому назначению _____ рублей.
5. Процентная ставка по кредиту _____ % годовых.
6. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора _____ % годовых.
7. Размер возмещения ставки рефинансирования (или ставки по кредиту) _____ %.

Остаток осудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии, руб. (без копеек)
1	2	3

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

главного бухгалтера организации

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.

Расчет и уплату
процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации
(филиала)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Расчет, комплектность и правильность
представленных документов

Проверил:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. исполнителя)

« _____ » _____ 20__ г.

Подтверждаю:

Начальник отдела

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

**4. Справка об отсутствии у Заявителя просроченной задолженности
по заработной плате**

**Заместителю председателя правительства
Тульской области - министру сельского
хозяйства Тульской области
Д.В. Миляеву**

_____ (наименование заявителя, района)

Тульской области сообщает, что по состоянию на _____ 201_ г. не имеет просроченной задолженности по заработной плате.

Руководитель сельскохозяйственного
предприятия

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

МП.
Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
предприятия

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

5. Справка об отсутствии в отношении Заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве)

**Заместителю председателя правительства
Тульской области - министру сельского
хозяйства Тульской области
Д.В. Миляеву**

(наименование заявителя, района)

Тульской области сообщает об отсутствии принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве).

Руководитель сельскохозяйственного
предприятия

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП.
Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
предприятия

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**6. Информация, подтверждающая, что получатель субсидий является
сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с
Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. №264-ФЗ
«О развитии сельского хозяйства»**

Расшифровка выручки по видам деятельности в соответствии с данными отчетности о
финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного
комплекса за 2016 год

_____ (наименование заявителя, ИНН)

№ п/п	Вид деятельности	Сумма выручки, тыс. рублей
1.	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всего	
	в том числе:	X
2.	Выручка от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством РФ	
3.	Доля общего дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров, работ, услуг (%) (стр. 3 = стр. 2 / стр. 1 * 100 %)	

Руководитель сельскохозяйственного
предприятия _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
предприятия _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

Подтверждаю:

Глава администрации

муниципального образования _____ район _____

Ф.И.О. _____